



แผนยุทธศาสตร์  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
พ.ศ. 2566-2570

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

## คำนำ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน และพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา มีภารกิจสำคัญในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตแก่บุคลากร นักศึกษา ศิษย์เก่าและประชาชน เพื่อให้สำนักฯ สามารถดำเนินการกิจได้อย่างสมบูรณ์ จึงจำเป็นต้องมีการวางแผนกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ.2566-2570 จึงถูกจัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานแก่บุคลากรเพื่อร่วมขับเคลื่อนภารกิจตามวิสัยทัศน์ และเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลงานของสำนักฯ ให้เกิดการพัฒนาและเป็นหน่วยงานสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภณิดา แก้วกูร)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
บทนำ	
ความเป็นมาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	3
ยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	4
เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และกลยุทธ์	5
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการหน่วยงานภายใน	9
โครงสร้างการบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	10

## บทนำ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีนโยบายในการพัฒนาสำนักให้ก้าวสู่มาตรฐานสากล เป็นองค์กรบริการสนับสนุนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ชั้นนำในระดับภูมิภาค โดยกำหนดเป้าหมายหลัก คือ “ก้าวสู่มาตรฐาน บริการด้วยใจ” เป็นแหล่งให้บริการสารสนเทศที่เพียงพอ และทันสมัย เพื่อสนับสนุนการเรียน การสอนที่สอดคล้องกับการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย และการวิจัย ตลอดจนการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน ในท้องถิ่น โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้เข้าถึงแหล่งสารสนเทศได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว เป็นองค์การ การเรียนรู้ที่สมบูรณ์เพื่อก้าวเข้าสู่มาตรฐานการให้บริการและเป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต

### 1. ความเป็นมาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในอดีตสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีชื่อเรียกว่า “ห้องสมุด” ซึ่งหลักฐานปรากฏ ในช่วงระยะเวลาประมาณก่อนปี พ.ศ. 2500 โดยใช้สถานที่ตั้งเป็นส่วนหนึ่งของอาคารเรียนชื่อ “อาคารสันติสุข” มีเนื้อที่ประมาณ 20 ตารางเมตร มีบรรณารักษ์คนแรก คือ อาจารย์ไพเราะ สุวรรณแสน

**พ.ศ. 2500** วิทยาลัยครูนครราชสีมาได้กำหนดให้ห้อง 128 ของอาคาร 1 (ปัจจุบันถูกรื้อถอนแล้ว) ใช้เป็นห้องสมุด มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 100 ตารางเมตร ให้บริการภายในห้องเดียวกันทั้งหมด หนังสือที่ ให้บริการเป็นหนังสือทั่วไป มีอาจารย์สุมาลัย สุนทรพิทักษ์ และอาจารย์สันทนา ทิพวงศา เป็นบรรณารักษ์

**พ.ศ. 2508** ห้องสมุดได้ย้ายที่ตั้งไปอยู่อาคาร 2 ห้อง 211 (ปัจจุบันถูกรื้อถอนแล้ว) ในช่วงนี้ห้องสมุด จัดพื้นที่ในการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่จำนวน 3 ห้องเรียนติดต่อกัน และดำเนินกิจกรรมห้องสมุดเต็มรูปแบบ

**พ.ศ. 2512 – 2513** ปรับย้ายการให้บริการมาอยู่อาคารวิชาการ (ปัจจุบันถูกรื้อถอนแล้ว) โดยขยาย พื้นที่ให้บริการเป็น 6 ห้องเรียนติดต่อกัน และแยกห้องอ้างอิงออกไปอีก 1 ห้อง พื้นที่ใช้สอยทั้งหมดของห้องสมุดมี พื้นที่ประมาณประมาณ 500 ตารางเมตร มีอาจารย์สุรียา ภูละ เป็นบรรณารักษ์ มีวัสดุให้บริการเฉพาะวัสดุ ตีพิมพ์ และเน้นทางด้านครุศาสตร์เนื่องจากในช่วงเวลานั้นมีการเรียนการสอนเฉพาะหลักสูตรด้านวิชาชีพครู มีจำนวนหนังสือ 40,000 เล่ม มีนักศึกษาเข้ามาช่วยงานห้องสมุดในรูปแบบของชุมชนห้องสมุดโดยไม่ได้รับ ค่าตอบแทนเป็นเงิน แต่จะได้รับเป็นคะแนนกิจกรรม มีนักศึกษาทั้งภาคปกติและนักศึกษาภาคค่ำ (นักศึกษา หลักสูตร ป.กศ. และ ป.กศ. สูง) ใช้บริการเฉลี่ยวันละประมาณ 500 คน

**พ.ศ. 2514** ห้องสมุดย้ายกลับมาอยู่ที่อาคาร 2 ชั้น 2 ซึ่งปัจจุบันทำการรื้อถอนอาคารไปแล้ว เนื่องจากตัวอาคารเสื่อมสภาพไปตามกาลเวลา บริเวณที่เป็นอาคาร 2 ในอดีตปัจจุบันคือพื้นที่อุทยานหินแร่ใน ปัจจุบัน ผู้บริหารสมัยนั้นคือ อาจารย์วิไลวรรณ เอื้อวิทาสุพร รักษาการผู้อำนวยการวิทยาลัยครูนครราชสีมา และทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายวิชาการ อาจารย์มนูญ วงศ์คำดี ซึ่งจบการศึกษาด้านภูมิศาสตร์จากมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร แต่มีความรู้และประสบการณ์ในการฝึกงานห้องสมุด โดยเคยทำงานกับอาจารย์ วิชญ์ ทับเที่ยง อาจารย์สอนวิชาบรรณารักษศาสตร์ ที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร ได้มาช่วย ดูแลเป็นบรรณารักษ์ประจำห้องสมุด และต่อมาจึงย้ายจากหมวดสังคมศึกษาไปอยู่หมวดบรรณารักษ์ และ ปฏิบัติงานห้องสมุดพร้อมด้วยคนงานอีก 2 คน นักศึกษาที่มาใช้บริการเป็นนักศึกษาที่เรียนภาคปกติ และภาคค่ำ

การบริการของห้องสมุดเปิดบริการเวลา 8.00 - 21.00 น. นักศึกษาส่วนใหญ่ใช้ห้องสมุดเพื่อค้นคว้าและทำรายงาน ห้องสมุด ณ ขณะนั้น ถือได้ว่าเป็นแหล่งค้นคว้าหาความรู้ที่ทันสมัยที่สุด อาจารย์ที่มาใช้ส่วนใหญ่มาค้นคว้าเอกสารและเตรียมการสอน เนื่องจากห่างไกลแหล่งค้นคว้าอื่น ทำให้ในแต่ละวันมีอาจารย์และนักศึกษาเข้าใช้ห้องสมุดเป็นจำนวนมาก นอกจากนี้ ในหลักสูตรการเรียนการสอนยังกำหนดรายวิชาห้องสมุด (บร.101) เป็นรายวิชาบังคับ และนักศึกษาต้องมาฝึกงาน งบประมาณที่ได้รับประมาณ 20,000 - 30,000 บาทต่อปี ดำเนินการจัดซื้อวัสดุโดยฝ่ายพัสดุ ส่วนใหญ่เป็นหนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ และจุลสาร

**พ.ศ. 2517 - 2535** วิทยาลัยครูนครราชสีมาได้รับงบประมาณในการสร้างอาคารห้องสมุด เป็นอาคาร 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ 2,600 ตารางเมตร โดยเป็นหน่วยงานสังกัดสำนักส่งเสริมวิชาการ การบริหารงานภายในแบ่งออกเป็น 4 แผนก ดังนี้

1. แผนกจัดหมู่และทำบัตรรายการ
2. แผนกวารสารและหนังสือพิมพ์
3. แผนกบริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า
4. แผนกซ่อมและบำรุงรักษาสิ่งพิมพ์

บุคลากรดำเนินการประกอบด้วยอาจารย์ 4 คน และเจ้าหน้าที่ประมาณ 10 คน ในช่วงระยะเวลานี้ เทคโนโลยีต่าง ๆ มีความทันสมัยมากขึ้น หลักสูตรการเรียนการสอนมีการเปลี่ยนแปลงโดยมีการจัดตั้งคณะเพิ่มจัดการเรียนการสอนใน 3 คณะ คือ คณะครุศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับงบประมาณประมาณปีละ 100,000 บาท ผู้เข้าใช้ห้องสมุดโดยเฉลี่ยประมาณ 1,000 คนต่อวัน สิ่งตีพิมพ์ที่จัดซื้อก็มีความหลากหลายสาขาตามหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอน

**พ.ศ. 2536 - 2538** พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏประกาศใช้ และมีการเรียนการสอนในหลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ มากขึ้น เช่น เทคโนโลยีก่อสร้าง เทคโนโลยีอุตสาหกรรม การออกแบบนิเทศศิลป์ นิติศาสตร์ และวิทยาการคอมพิวเตอร์ ทำให้ห้องสมุดมีบทบาทในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก

**พ.ศ. 2540** สำนักวิทยบริการ ได้รับงบประมาณจัดหาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ซึ่งเป็นการเปลี่ยนระบบการจัดเก็บรายการหนังสือและบรรณานุกรมจากบัตรรายการให้อยู่ในรูปแบบของฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ โดยมีโปรแกรมบริหารจัดการข้อมูลเข้ามาช่วยในการทำงาน โดยคณะทำงานสำนักวิทยบริการได้พิจารณาคัดเลือกโปรแกรม Alice มาใช้ในการดำเนินงานของห้องสมุด และได้มีการเปลี่ยนชื่อหน่วยงานจากห้องสมุดเป็นสำนักวิทยบริการ

**พ.ศ. 2541** สถาบันราชภัฏนครราชสีมาได้รับจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างสำนักวิทยบริการ เป็นอาคาร 6 ชั้น มีพื้นที่ใช้สอย 5,000 ตารางเมตร การก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จในปี พ.ศ. 2545 และเปิดให้บริการควบคู่ไปกับอาคารหอสมุดเดิม โดยมีทางเดินเชื่อมระหว่างอาคารทั้งสอง รวมพื้นที่ใช้สอยทั้งหมด 6,000 ตารางเมตร และสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ ทรงประทานนามอาคาร “บรรณราชนครินทร์” เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2545

**พ.ศ. 2547** ได้รับการยกฐานะเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา” ระยะต่อมาได้มีการเปิดสอนระดับปริญญาตรี ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอกเพิ่มอีกหลายวิชา และรับนักศึกษาเพิ่มมากขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม

**พ.ศ. 2548** เปลี่ยนชื่อเป็นสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ ออกตามความในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และปรับโครงสร้างหน่วยงานรวมศูนย์คอมพิวเตอร์เข้าเป็นหน่วยงานภายในของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

**พ.ศ. 2550** มหาวิทยาลัยได้มีการปรับโครงสร้างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย โดยยกฐานะศูนย์คอมพิวเตอร์ขึ้นเป็นสำนักคอมพิวเตอร์ และปรับงานผลิตสื่อกราฟิกให้ขึ้นต่อสำนักคอมพิวเตอร์

**พ.ศ. 2552 – 2556** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดเป้าหมายหลักในการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และพัฒนางานบริการสู่ความเป็นเลิศ นำกระบวนการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์กร มีการปรับเปลี่ยนระบบ (Migrate) ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Alice ไปเป็นระบบ Liberty ซึ่งรองรับการบริการระบบงานห้องสมุดอัตโนมัติได้มากขึ้น

**พ.ศ. 2556** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดนโยบายและเป้าหมายในการพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศก้าวเข้าสู่มาตรฐานสากล และเป็นองค์กรที่มีการบริการที่ดีในระดับภูมิภาค โดยกำหนดเป้าหมายไว้ คือ “ก้าวสู่มาตรฐาน บริการด้วยใจ”

## 2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

### ปรัชญา

เป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ที่ทันสมัย ที่สนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัยด้วยบริการที่มีคุณภาพ

### วิสัยทัศน์

เป็นศูนย์การเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์และแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตของท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

### พันธกิจ

1. เป็นแหล่งเรียนรู้ในการบริหารจัดการและให้บริการทรัพยากรสารสนเทศที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกสาขาวิชา และมีทรัพยากรสารสนเทศที่หลากหลายรูปแบบ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าและวิจัยของมหาวิทยาลัย และสังคม
2. จัดทำ สนับสนุน และบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. พัฒนาระบบการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย
4. เป็นแหล่งในการบริการด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัย
5. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

## เป้าหมาย

1. เพื่อบริการทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัยทุกรูปแบบ สนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และความไม่รู้ของประชาคมมหาวิทยาลัยและท้องถิ่น
2. เพื่อเป็นศูนย์กลางการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของประชาคมมหาวิทยาลัยและท้องถิ่น
3. เพื่อพัฒนาบริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีทางการศึกษาแก่ประชาคมมหาวิทยาลัยและท้องถิ่น
4. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

## 3. ยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินงานตามปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดไว้ และเพื่อให้ตอบสนองกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ 4 ประเด็น ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและคลังความรู้ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ยกระดับเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนรู้ การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้นอกห้องเรียนที่ทันสมัย ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : เพิ่มศักยภาพระบบบริหารจัดการเพื่อมุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน





## เป้าประสงค์

1. เพื่อจัดหาทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัยให้สอดคล้องกับหลักสูตรและตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ
2. เพื่อส่งเสริมและสร้างการรับรู้การใช้งานทรัพยากรสารสนเทศให้เกิดความคุ้มค่า
3. เพื่อพัฒนาคลังความรู้ของมหาวิทยาลัย และทรัพยากรการศึกษาแบบเปิดเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต



## กลยุทธ์/แนวทาง

1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ
2. ยกระดับการบริการสู่ความเป็นเลิศ



## โครงการขับเคลื่อนและตัวชี้วัดผลลัพธ์

โครงการ / กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วย	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา	- จำนวนทรัพยากรสารสนเทศ - ระดับความพึงพอใจ	รายการ ระดับ	500 4.85	กลุ่มงานเทคนิคสารสนเทศ
2. จัดหาทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย	- จำนวนทรัพยากรสารสนเทศ - ระดับความพึงพอใจ	รายการ ระดับ	500 4.85	กลุ่มงานเทคนิคสารสนเทศ
3. ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ	- ระดับความพึงพอใจ	ระดับ	4.85	กลุ่มงานเทคนิคสารสนเทศ กลุ่มงานบริการสารสนเทศ กลุ่มงานส่งเสริมการเรียนรู้ฯ
4. พัฒนาระบบการให้บริการ	- ระดับความพึงพอใจ	ระดับ	4.85	ทุกกลุ่มงาน



## เป้าประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการเชิงรุก สนับสนุนการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการที่แตกต่าง
2. เพื่อส่งเสริมและสร้างให้เป็นแหล่งแสวงหาความรู้ที่ตอบสนองการเรียนรู้ และสร้างทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต
3. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงนวัตกรรมการให้บริการ โดยใช้ข้อมูลจากพฤติกรรมและประสบการณ์ผู้ใช้



## กลยุทธ์/แนวทาง

1. สร้างนิเวศการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างสร้างสรรค์
2. สร้างความร่วมมือกับผู้สอนในการส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองแก่นักศึกษา
3. เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์หรือสร้างเสริมประสบการณ์ใหม่แก่นักศึกษา



## โครงการขับเคลื่อนและตัวชี้วัดผลลัพธ์

โครงการ / กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วย	ค่า		ผู้รับผิดชอบ
			เป้าหมาย		
1. จัดทำนิเวศการเรียนรู้เพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง	- ความพึงพอใจการใช้บริการในพื้นที่	ระดับ	4.00		ทุกกลุ่มงาน
2. โครงการความร่วมมือเพื่อพัฒนานักศึกษา	- จำนวนโครงการ	โครงการ	48		ทุกกลุ่มงาน
3. อบรมหรือบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัยและการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากร	- จำนวนผู้เข้าร่วม	คน	100		ทุกกลุ่มงาน
	- ระดับความพึงพอใจ	ระดับ	4.85		
	- จำนวนหลักสูตร	หลักสูตร	12		



## เป้าประสงค์

1. จัดให้มีบรรยากาศการเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ที่ทันสมัยส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยความสะดวกด้านสถานที่ อุปกรณ์ กิจกรรมและบุคลากรที่มีทักษะการให้บริการด้วยคุณภาพ
2. เพื่อพัฒนาเป็นศูนย์บริการความรู้ และเป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชน



## กลยุทธ์/แนวทาง

1. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อเป็นแหล่งแลกเปลี่ยนการเรียนรู้
2. มีพื้นที่การเรียนรู้ด้วยตนเองที่ให้บริการประชาชนทั่วไป



## โครงการขับเคลื่อนและตัวชี้วัดผลลัพธ์

โครงการ / กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วย	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1. พัฒนาพื้นที่และสภาพแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต	- จำนวนผู้เข้าใช้งานพื้นที่เพิ่มขึ้น - ความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพื้นที่ให้บริการ	ร้อยละ ระดับ	10 4 จาก 5	ทุกกลุ่มงาน
2. บริการวิชาการเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตแต่ท้องถิ่น	- จำนวนหลักสูตรการอบรมที่เปิดให้ประชาชนทั่วไป	หลักสูตร	4	ทุกกลุ่มงาน



## ยุทธศาสตร์ที่ 4

เพิ่มศักยภาพระบบบริหารจัดการเพื่อมุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน



### เป้าประสงค์

1. มุ่งมั่นสู่การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนตามหลัก SDGs
2. ยกระดับศักยภาพของบุคลากรให้สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร



### กลยุทธ์/แนวทาง

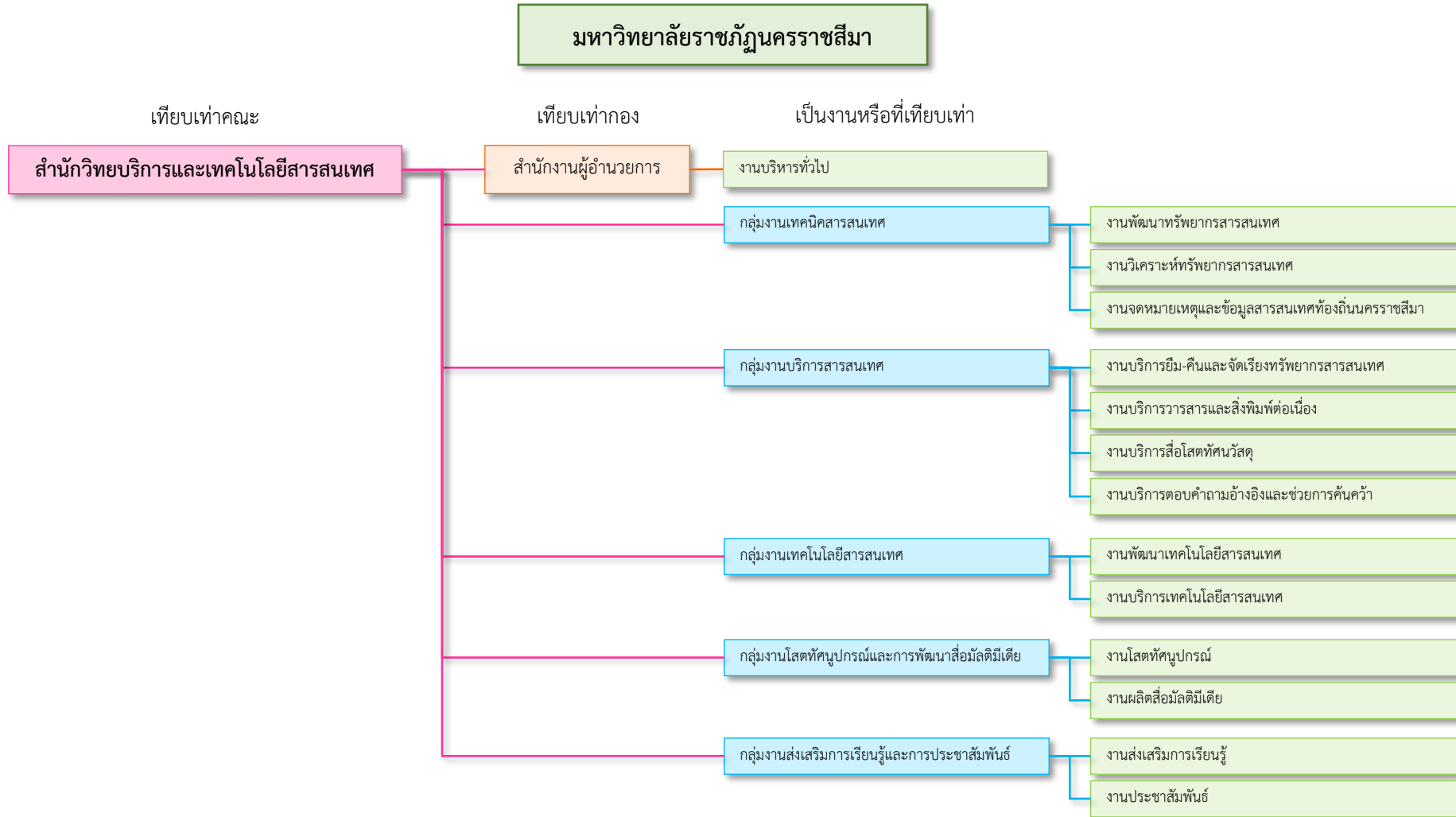
1. บุคลากรมีศักยภาพ สามารถปฏิบัติงานได้
2. การบริหารจัดการที่ดี
3. การพัฒนาสู่ Green Library



### โครงการขับเคลื่อนและตัวชี้วัดผลลัพธ์

โครงการ / กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วย	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพ	ร้อยละ	100	สำนักงานผู้อำนวยการฯ
2. โครงการ Green Library	- การได้รับการรับรองเป็น Green Library	รับการรับรอง	ได้รับการรับรอง	สำนักงานผู้อำนวยการฯ

4. โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการหน่วยงานภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา



5. โครงสร้างการบริหารงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

